



Servizi amministrativi

CH-6808 Torricella

Telefono 091 935 75 10

www.torricella-taverne.ch

REGOLAMENTO FONDO SOCIALE COMUNALE



Servizi amministrativi
CH-6808 Torricella
Telefono 091 935 75 10
www.torricella-taverne.ch

Sommario

Art. 1	Scopo	3
Art. 2	Finanziamento	3
Art. 3	Beneficiari.....	3
Art. 4	Prestazioni.....	3
Art. 5	Procedura di richiesta	3
Art. 6	Decisione.....	4
Art. 7	Abusi e diritto di rivalsa	4
Art. 8	Rimedi di diritto.....	4
Art. 9	Entrata in vigore e durata.....	4



Servizi amministrativi
CH-6808 Torricella
Telefono 091 935 75 10
www.torricella-taverne.ch

Art. 1 Scopo

Il Comune di Torricella-Taverne istituisce un fondo sociale comunale allo scopo di aiutare momentaneamente tutti i cittadini residenti nel Comune, che si trovano in difficoltà finanziarie.

Art. 2 Finanziamento

Il finanziamento del fondo sociale comunale è garantito da un importo stabilito dal Municipio e allibrato nel preventivo annuale, tenendo in considerazione la situazione finanziaria del Comune ed il numero dei casi per i quali è stato stanziato un sussidio o contributo durante l'anno precedente.

Art. 3 Beneficiari

Beneficiarie possono essere tutte le persone dimoranti o domiciliate nel Comune da almeno 1 anno, necessitanti di un aiuto eccezionale, che vivono al limite del fabbisogno vitale minimo (limite definito dalla Conferenza Svizzera delle Istituzioni dell'azione sociale, riconosciuto e applicato dal Cantone Ticino) che non possono beneficiare del sussidio assistenziale cantonale o di altre prestazioni da parte dell'ente pubblico o da quelli privati, oppure quando gli stessi non sono sufficienti. Gli aiuti possono essere dati anche affinché le persone non entrino nel circuito assistenziale a causa di una spesa imprevista.

Art. 4 Prestazioni

Le prestazioni annuali massime per persona, non possono superare l'importo di CHF 2'000.00.

A dipendenza del singolo caso esaminato sono concessi:

1. Sussidi o contributi a fondo perso per coprire bisogni di prima necessità o spese straordinarie.
 - 1.1. Sono pertanto chiaramente esclusi finanziamenti per beni superflui o di lusso.
 - 1.2. Il sussidio o contributo dovrebbe essere nel limite del possibile risolutivo, inteso cioè a sanare definitivamente la situazione temporanea di disagio economico.
2. Anticipi su altre prestazioni od indennità.
 - 2.1. La prestazione o l'indennità per la quale è richiesto l'anticipo deve essere garantita da una decisione definitiva di un ente pubblico o privato.
 - 2.2. Il beneficiario deve cedere al Comune le prestazioni per le quali sono stati anticipati i contributi, sottoscrivendo una cessione di credito.

Art. 5 Procedura di richiesta

Le richieste devono essere motivate e presentate alla Cancelleria comunale tramite l'apposito modulo ottenibile gratuitamente. Con la sottoscrizione del modulo il richiedente autorizza ad assumere tutte le informazioni necessarie e svincola ogni ente pubblico o privato e ogni terzo in genere dal segreto d'ufficio e rispettivamente dal segreto professionale.

Le prestazioni vengono erogate esclusivamente al prestatore del servizio reso al richiedente.



Servizi amministrativi
CH-6808 Torricella
Telefono 091 935 75 10
www.torricella-taverne.ch

Art. 6 Decisione

Il Municipio è autorizzato a delegare ad un funzionario dell'Amministrazione comunale (per esempio rappresentabile dai servizi sociali) la competenza decisionale per le richieste d'aiuto che non superano CHF 300.00. Tale decisione dovrà poi essere notificata e ratificata dal Municipio.

Il Municipio è responsabile del corretto espletamento della delega. Esso appronterà i necessari controlli.

Per le richieste di aiuto che superano CHF 300.00, il Municipio decide dopo la consultazione di un rapporto redatto dai servizi comunali.

Art. 7 Abusi e diritto di rivalsa

La prestazione sarà negata se il Municipio è indotto, o si è tentato d'indurlo, in errore mediante indicazioni e documentazioni false o dissimulate di dati.

La prestazione già recepita indebitamente, deve essere rimborsata al Comune.

Rimane riservata l'azione penale.

È in ogni caso riservata l'applicazione degli articoli 328 e 329 CCS

Art. 8 Rimedi di diritto

Contro le decisioni emanate dall'istanza subordinata nell'esercizio della delega è data facoltà di reclamo al Municipio, entro il termine di 10 giorni dall'intimazione della decisione.

Contro le decisioni del Municipio è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di 30 giorni dall'intimazione della decisione.

Art. 9 Entrata in vigore e durata

Il Regolamento entra in vigore con effetto 1.1.2015, riservata l'approvazione del Consiglio Comunale e la ratifica dell'Autorità cantonale competente.

APPROVATO DAL MUNICIPIO IL 28.7.2014 RM 2706/2014

Il Sindaco:

Tullio Crivelli

Il Segretario:

Giuliano Lippmann

APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE IL 15.12.2014

Il Presidente:

Davide Burcheri

Il Segretario:

Giuliano Lippmann

Ratificato dalla Sezione degli enti locali il 2.7.2015 con Risoluzione no. 231-RE-13350

INTIMAZIONE**- 2 GIU. 2015****RICEVUTO**
- 5 GIU. 2015Repubblica e Cantone Ticino
Dipartimento delle istituzioni

La Sezione degli enti locali

statuendo sull'istanza 13 giugno 2015 del Municipio del Comune di Torricella-Taverne, con la quale è chiesta l'approvazione da parte della Sezione degli enti locali del nuovo Regolamento fondo sociale comunale;

preso atto che:

- il nuovo Regolamento è stato approvato dal Consiglio comunale in data 15 dicembre 2014;
- la pubblicazione ha avuto luogo a norma di legge;
- nessun ricorso è stato inoltrato ed il diritto di referendum non è stato esercitato;

visto il preavviso 22 giugno 2015 dell'Ufficio del sostegno sociale e dell'inserimento.

Considerato,

in merito all'accesso a dati riservati necessari per l'evasione di richieste quali quelle previste nel Regolamento in discussione si rimanda alla circolare della Sezione degli enti locali n. 20150518-2 del 18 maggio 2015, pubblica sul relativo sito.

Per maggior chiarezza si invita gli organi comunali a valutare una completazione dell'art. 5 e dei relativi moduli nel senso esposto nella circolare.

Richiamati gli artt. 186 e segg. LOC;

richiamato il Regolamento del Consiglio di Stato sulle deleghe di competenze decisionali del 24 agosto 1994;

r i s o l v e :

1. È approvato il nuovo Regolamento fondo sociale comunale del Comune di Torricella Taverne.
2. Si riniva a quanto detto nei considerandi della presente risoluzione per quanto attiene all'art. 5.
3. Sono riservati i diritti dei terzi.
4. Contro la presente risoluzione è dato ricorso al Consiglio di Stato nel termine di 30 (trenta) giorni dall'intimazione.

5. **Intimazione e comunicazione a:**

- Municipio del Comune di Torricella Taverna, 6808 Torricella.

Invio interno a:

- Ufficio del sostegno sociale e dell'inserimento (dss-ussi@ti.ch)
- Segreteria generale del Dipartimento delle istituzioni (di-sg@ti.ch);
- Sezione degli enti locali (4).

Il Capo Sezione:

E. Genazzi



PER LA SEZIONE DEGLI ENTI LOCALI

La Capoufficio amministrativo
e del contenzioso:

C. Biasca

